



Referat skolebestyrelsesmøde

Mødedatoer: 23/8, 28/9, 24/10, 24/11, 10/1, 20/2, 30/3, 10/5, 6/6

Dato: 24. oktober 2022		Deltagere: Bestyrelsesmedlemmer og ledelsesrepræsentant(er)		
Tidspunkt: kl. 19.00-21.00		Mødeleder og evt. forplejning: Trine (Tanja, Henriette, Lea, Rikke, Casper, Lene)		
		Fraværende: Jesper		
Dagsorden		Tid	Uddybning	Formidling
<i>orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<i>Estimer et tid til punktet</i>		
Pkt.1	Godkendelse af dagsorden (B) og af referat(B)	5	Referat udsendt efter sidste møde. Underskrives. Begge dele er godkendt	
Pkt.2	Orientering (O) - Fra skoleledelsen - Fra formanden - Fra øvrige medlemmer	15 m	Status på besparelser i indeværende kalenderår Vi holder os til den plan, vi lavede i september, så det ser fornuftigt ud. Alle har været på kursus i "Trivsel på tværs", men vi vil gerne fortsætte med den arbejdsform, vi har nu. Der bliver holdt klassekonferencer 3-4 gange om året. Vi har fået lov ind til videre, men der skal laves en beskrivelse af det vi gør, der så skal godkendes. Der har været motionsdag for hele skolen, en rigtig god dag. Der har været arrangementer for 4 og 5 klasse med Resebro skole og Langsøskolen. Mellemtrinnet har evalueret "A mile a day", det kommer i elevrådet og de skal udarbejde andre ideer til motion. Det er besluttet at 10-pausen altid er udepause, hvor der måske kan komme paraply op i 12-pausen. SFO har mere fokus på udeliv, der har været Westernuge, personalet har været på sikkerheds- og udekursus. Der er opstartet samarbejde med friplejehjemmet, SFO deltog i kartoffeldag på plejehjemmet.	Alle
Pkt. 3	Dialogforum (D,B)	35 min	Formål: Input til arbejdet med en politisk ambition for folkeskolerne i Silkeborg kommune. Mål: Drøftelse og formulering af svar på spørgsmål til dialogforum Forberedelse: Se vedhæftning til dagsordenen og gør gerne overvejelser indledningsvis. <i>OBS: hvem kan deltage til dialogforum d.7./11.?</i>	Alle



			Henriette deltager. Se vedlagte spørgeskema.	
Pkt.3	Meddelelsesbogen (D)	30 min	<p>Formål: Input til hvordan meddelelsesbogen på Voel Skole skal se ud og hvad den skal indeholde.</p> <p>Mål: Bestyrelsen peger på elementer og indhold som er vigtige i forældreperspektiv.</p> <p>Forberedelse: Vejledning læses</p> <p>Referat:</p> <p>Skal vi have en bredere faglig vurdering, måske ud fra barnets perspektiv. Give barnet et råderum til det, der er vigtigt for dem (andre fag end dansk og matematik) også kommer med i meddelelsesbogen.</p> <p>Det sociale perspektiv, har barnet det godt og hvordan bidrager de ind i det sociale, deres trivsel er meget vigtig.</p> <p>Børnesamtalerne er vigtige.</p> <p>Evaluering/tidsperspektiv for målene. Afspasning af målene. Målene på bordet</p>	Henrik
Pkt.4	Tilsyn af princip om mobiltelefoner og tablets (B)	30 min	<p>Formål: Tilsyn af princip – og eventuel justering.</p> <p>Mål: Bestyrelsen forholder sig til princippet og beslutter om der skal undersøges yderligere ift. hvordan princippet udledes på skolen.</p> <p>- Beslutning om hvorvidt princippet skal justeres og evt. udpege ansvarlig for forslag til formulering</p> <p>Forberedelse: Princip er genopfrisket (læst) inden mødet</p> <p>Referat:</p> <p>Politikken for brug af mobiltelefoner og tablets på skolen skal revideres og der skal laves et princip.</p> <p>Politikken (de konkrete regler på skolen) skal revideres af personalet.</p> <p>Tine laver et udkast til princip som behandles i bestyrelsen på næste møde og efterfølgende i medarbejdergruppen.</p> <p>Eleverrådet skal involveres omkring omfang og brug af spil og mobil i klubben. Eleverrådet deltager i bestyrelsesmøde 10/1 med dette fokus.</p>	Alle
Pkt.6	Eventuelt (O)	5 min	Herunder punkter på næste møde.	